

Zpráva vedoucího ze zájmového kurzu AR programů

Název kurzu:

Termín konání:

Jméno a příjmení vedoucího:

Stručně v bodech popište:

- 1) Jak se vám podařilo naplnit plánovaný program?
- 2) Byly v programu nějaké změny? Čím byly způsobeny?
- 3) Uveďte poznámky k organizaci kurzu (časové rozvržení, poznámky k místu konání kurzu, vybavení, pomůckám, apod.).
- 4) Jak se Vám pracovalo s účastníky kurzu?
- 5) Jakým způsobem se zapojovali jednotliví účastníci kurzu do programu, jaká míra podpory byla každému účastníkovi poskytována? (odlišnosti vzhledem k informacím v Individuálním plánu)
- 6) Zhodnoťte plnění cílů účastníků kurzu z Individuálního plánu každého účastníka.
- 7) Co účastníky kurzu baví, co rádi dělají, s čím mohou mít problémy?
- 8) Objevily se nějaké problémové situace (např. nekomunikující, nespolupracující, agresivní účastník kurzu), které Vás znejistily nebo Vás uvedly do rozpaků? (můžete je popsat a uvést, jak jste se zachovali)
- 9) Jaká byla spolupráce s asistenty?
- 10) Uveďte Vaše další poznámky, připomínky nebo podněty, které považujete za důležité pro organizaci příštího kurzu.

Datum:

Podpis: